

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Центр образования № 40  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
Протокол № 2 от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Центр образования № 40  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
А.Р. Уразова  
Приказ № 39р от «30» августа 2018 г.



СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего совета  
«Центр образования № 40  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
Протокол № 2 от 30.08.2018 г.

**Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной  
работы в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных  
предметов»**

1. В целях предотвращения и выявления конфликта интересов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»:

а) обеспечивается при приеме на работу ознакомление каждого работника с Кодексом по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»;

б) проводится регулярная разъяснительная работа среди работников образовательного учреждения относительно содержания настоящего Кодекса;

в) обеспечивается осуществление внутреннего контроля;

г) устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, виды дисциплинарного взыскания за несоблюдение требований и ограничений, установленных настоящим Кодексом;

1.1. В случае, если проведенная Комиссией по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов проверка указывает на возможность нарушения прав и интересов работников образовательного учреждения, вследствие выявленного конфликта интересов, комиссия принимает меры, направленные на предотвращение последствий конфликта интересов.

1.2. В целях предотвращения конфликта интересов работники образовательного учреждения обязаны:

- а) воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
- б) соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Кодексом;
- в) незамедлительно доводить до сведения руководства в установленном порядке сведения о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов;
- г) сообщать о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению должностных обязанностей;
- д) соблюдать режим защиты информации.

1.3. В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» в целях предотвращения и выявления конфликта интересов ведется журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в образовательном учреждении и журнал учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений, содержащий сведения о предотвращении и выявлении конфликта интересов, включающий в себя следующие разделы:

- дата и номер регистрации;
- ФИО работника образовательного учреждения;
- ФИО ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- краткое содержание выявленных конфликтов интересов с указанием даты и причин их возникновения;
- меры, принятые в целях предотвращения, разрешения конфликтов и минимизации их последствий, в случае устранения конфликта - даты устранения.

Изменения вносятся в журнал, содержащий сведения о предотвращении и выявлении конфликта интересов, не позднее 5 дней с даты возникновения обстоятельств, повлекших необходимость внесения указанных изменений.

1.4. Работники Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» в целях предотвращения конфликта интересов представляют в добровольном порядке следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество, год, дату и место рождения, адрес по месту регистрации, адрес постоянного места жительства, занимаемую должность; сведения о наличии у работника Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» работы по совместительству в организациях с указанием полного наименования и места их нахождения.