

Утверждаю
Директор МБОУ «Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
А.Р. Уразова



Дорожная карта

**МБОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
по улучшению качества и увеличению охвата горячим питанием
обучающихся на 2019 – 2021 г.г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Разработка и утверждение локальных нормативных актов общеобразовательных учреждений, регулирующих вопросы организации питания.	Администрация	Сентябрь 2019 г. и по мере необходимости
2	Информирование общественности о системе школьного питания.	Администрация	По мере необходимости (2019-2021г.г.)
3	Разработка формы отчётности для проведения мониторинга по охвату обучающихся питанием.	Администрация	Сентябрь 2019 г. и по мере необходимости
4	Проведение совместно с медицинскими работниками анализа состояния здоровья учащихся (отнесение к группам здоровья), уровня заболеваемости обучающихся (особенно заболеваниями, связанными с нарушениями питания).	Администрация медицинская сестра (по согласованию)	Осень 2019г., осень 2020г., осень 2021г.
5	Изучение мнения родителей и обучающихся по вопросам качества предоставляемых услуг по организации школьного питания.	Администрация, ответственный по питанию, классные руководители	Апрель 2020г., ноябрь 2020г., апрель 2021г.
6	Проведение анализа качества и эффективности действующего меню.	Администрация, ответственный по питанию	Ноябрь 2019г., апрель 2020г., ноябрь 2020г., апрель 2021г..
7	Проверка эффективности использования обеденного зала (распределения обучающихся, получающих питание, по переменам).	Администрация, ответственный по питанию	1 раз в триместр (2019-2021г.г.)
8	Анализ меню дополнительного питания школьников.	Администрация, ответственный по питанию, классные руководители	Апрель 2020г., ноябрь 2020г., апрель 2021г.
9	Мониторинг количества обучающихся, получающих горячее питание через буфет.	Администрация, ответственный по питанию, классные руководители	1 раз в триместр (2019-2021г.г.)
10	Внесение изменений в графики	Администрация,	По мере

	питания с учётом вместительности обеденных залов и оптимального распределения школьников по переменам.	ответственный по питанию	необходимости 1 раз в триместр (2019-2021г.г.)
11	Контроль учета категорий обучающихся, получающих дотационное питание.	Ответственный по питанию, классные руководители	Постоянно
12	Проведение лекториев для родителей по проблемам правильного питания детей и подростков, формирования навыков здорового образа жизни с приглашением специалистов, медицинских работников.	Администрация	Не менее 1 раза в полугодие (2019-2021г.г.)
13	Проведение мероприятий среди школьников по культуре здорового питания: - реализация программы «Разговор о правильном питании», - проведение бесед о пользе горячего питания, - проведение кулинарных конкурсов и т.п.	Администрация, классные руководители	1 раз в триместр (2019-2021г.г.)
14	Информирование родителей о возможности получения горячего питания за родительские средства на родительских собраниях и через сайт образовательного учреждения.	Администрация, классные руководители	Не менее 1 раза в полугодие (2019-2021г.г.) и по мере необходимости.
15	Обновление мебели в зале школьной столовой.	Администрация	2020 -2021г.г.
16	Расширение ассортимента реализуемой через буфет продукции с учётом мнения обучающихся и их родителей.	Администрация, организаторы питания (по согласованию)	2020-2021г.г., по мере необходимости
17	Организация завтраков, обедов.	Администрация, организаторы питания (по согласованию)	Постоянно
18	Анализ результатов проводимых мониторингов и опросов по вопросам школьного питания.	Администрация, организаторы питания (по согласованию)	Апрель 2020г., ноябрь 2020г., апрель 2021г.
19	Корректировка действующего примерного меню с учётом мнения комиссий по проверке качества питания и родителей обучающихся.	Администрация, организаторы питания (по согласованию)	По мере необходимости (2019-2021г.г.)
20	Проведение претензионной работы по качеству организации питания, в том числе по качеству приготовленных блюд.	Администрация	По мере необходимости (2019-2021г.г.)
21	Разработка и внедрение в школьное питание новых блюд.	Организаторы питания (по согласованию)	2020 – 2021 г.г.
22	Проведение проверок организации школьного питания	Администрация, ответственный по питанию	По графику 2019-2021 г.г.
23	Внедрение системы безналичного расчета за питание.	Администрация	Осень 2019г.