

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
Протокол № 2 от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
А.Р. Уразова
Приказ № 39р от «30» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
«Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
Протокол № 2 от 30.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МБОУ «Центр образования № 40», школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. № 693-з; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015, Уставом МБОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов».

- 1.2. Педагогический совет является одной из форм самоуправления педагогического коллектива, постоянно действующим коллегиальным органом МБОУ «Центр образования № 40», действует бессрочно.

1.3. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Педагогического совета. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Уставом и локальными правовыми актами МБОУ «Центр образования № 40».

1.4. В состав Педагогического совета входят все педагогический работники МБОУ «Центр образования № 40» (в т.ч. структурных подразделений), а также иные работники МБОУ «Центр образования № 40».

образования № 40», чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

1.5. Председателем Педагогического совета является директор МБОУ «Центр образования № 40». Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведет соответствующую документацию.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогов МБОУ «Центр образования № 40». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ «Центр образования № 40», являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции Педагогического совета.

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- определение направления и повышение эффективности образовательной деятельности;
- реализация основных образовательных программ МБОУ «Центр образования № 40» в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов (ФК ГОС и ФГОС);
- координация содержания деятельности педагогов МБОУ «Центр образования № 40» по общей методической теме;
- введение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и позитивного опыта;
- решение вопросов о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся, выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы в соответствии с лицензией.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и принимает программы развития МБОУ «Центр образования № 40», рекомендует их к утверждению директором МБОУ «Центр образования № 40»;
- рассматривает и принимает основные образовательные программы МБОУ «Центр образования № 40», рекомендует их к утверждению директором;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности, рассматривает планы работы МБОУ «Центр образования № 40», рекомендует их к утверждению директором;
- обсуждает и утверждает (согласовывает) локальные акты МБОУ «Центр образования № 40», рекомендует их к утверждению директором;
- заслушивает доклады, выступления, информацию и отчеты педагогических работников по вопросам организации, функционирования и повышения эффективности образовательной деятельности;

- принимает решения по внедрению инноваций в образовательную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- анализирует деятельность МБОУ «Центр образования № 40» по реализации образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс;
- может принимать решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года в виде переводных экзаменов;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования или самообразования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной аттестации;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принимает решения о выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся (в т.ч. похвальными грамотами, похвальными листами за успехи в учении), о награждении выпускников медалями;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует условия для выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- принимает решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг воспитанникам и обучающимся, в том числе платных.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать творческие (рабочие) группы педагогов для изучения педагогических вопросов, разработке проектов локальных актов и рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать, принимать и рекомендовать к утверждению локальные акты в пределах своей профессиональной компетенции;
- принимать внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.2. На заседания Педагогического совета могут приглашаться представители органов исполнительной власти, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется учредителем, председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставу МБОУ «Центр образования № 40»;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятия конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ «Центр образования № 40».

4.2. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом учебно-воспитательной работы, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. На основании решений Педагогического совета издается приказ директора МБОУ «Центр образования № 40». Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и лица, указанные в приказе директора МБОУ «Центр образования № 40».

4.6. Директор МБОУ «Центр образования № 40» в случае несогласия с решением Педагогического совета может приостановить выполнение решения, известив об этом учредителя учреждения и ознакомив его с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета для вынесения окончательного решения по спорному вопросу.

5. Документы Педагогического совета.

5.1. Заседание Педагогического совета оформляется протоколом. В протоколе фиксируется повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, решения принятые по каждому вопросу.

5.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

5.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом.

5.4. Протокол Педагогического совета ведется в электронной форме. Каждый протокол распечатывается, подписывается председателем и секретарем Педагогического совета и сшивается. По окончании календарного года протоколы за календарный год собираются в одну папку.

5.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Срок хранения протоколов – 5 лет.