

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МАОУ «Центр образования № 40»
Протокол № 6 от «11» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Центр образования № 40»
А.Р. Уразова
Приказ № 7р от «11» января 2023 г.



СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
МАОУ «Центр образования № 40»
Протокол № 3 от «11» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильных классах
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о профильных классах Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича (далее - МАОУ «Центр образования № 40», образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями); Федеральным законом от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 июля 2021 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьями 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 08.05.2014 г. № 32215; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 февраля 2022 года № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115» (приказ вступил в силу с 01 сентября 2022 года); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), зарегистрированы в Минюсте России 18 декабря 2020г., регистрационный номер 61573); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 января 2021г., регистрационный № 62296); Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями); Законом Республики Башкортостан от 22 февраля 2022 года № 535-з «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Республики Башкортостан»; Распоряжения Главы Республики Башкортостан №РГ-415 от 11 октября 2022 года «О Плане мероприятий по оказанию содействия семьям граждан из Республики Башкортостан, принимающих участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей Украины»; постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 марта 2022 года № 98 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 июля 2020 года № 467)», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14 декабря 2021 года № 1727 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»; Уставом МАОУ «Центр образования № 40».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и деятельность профильных классов МАОУ «Центр образования № 40». Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования для обучающихся 10 – 11-х классов.

1.5. Профильное обучение направлено на реализацию личноно - ориентированного обучения. Обучение в профильных классах организуется с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся в соответствии с ч.4 ст.66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Решение об открытии профильных классов принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования.

1.7. Профильные классы открываются с учетом имеющихся условий, интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса обучающихся, родителей (законных представителей).

1.8. Образовательная организация, имеющая профильные классы, несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.9. Открытию профильных классов предшествует предпрофильная подготовка на уровне основного общего образования, направленная на углубленное изучение отдельных предметов и способствующая осознанной мотивации обучающихся на выбор определенного профиля обучения в 10 классе.

2. Основные цели профильных классов.

2.1. Профильные классы ориентированы на реализацию следующих целей:

- создание условий для обеспечения изучения на профильном уровне отдельных предметов программы среднего общего образования в соответствии с профилем классов;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской деятельности;
- расширение возможностей социализации обучающихся;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

2.2. Профильные классы позволяют за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательной деятельности более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

3. Требования к педагогическим кадрам.

3.1. Для работы в профильных классах по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя не ниже первой и высшей категорий (по возможности).

3.2. Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательной деятельности;
- введение в образовательную деятельность интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов);
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

4. Содержание и организация образовательной деятельности в профильных классах.

4.1. Образовательная деятельность в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательной организации.

4.2. Профили обучения самостоятельно формируются образовательной организацией в соответствии с ФГОС среднего общего образования с учетом имеющихся возможностей и образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Образовательную деятельность в профильных классах образовательная организация осуществляет самостоятельно или совместно с иной образовательной организацией,

сотрудничающей с данной на основании договора о сетевом взаимодействии, соглашения о совместной деятельности.

4.4. Реализуемый образовательной организацией профиль (профили) указывается в учебном плане образовательной организации.

4.5. Содержание образования в профильных классах, уровень подготовки обучающихся определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

4.6. Организация образовательной деятельности в профильных классах регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации.

4.7. Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенной учебным планом.

4.8. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов за счет обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.9. Профильные предметы – предметы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения. Профильные предметы являются обязательными для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.

4.10. Достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ по профильным учебным предметам при проведении промежуточной аттестации оценивается в соответствии с положением образовательной организации о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5. Обеспечение выбора профиля обучения.

5.1. Работа по определению выбора обучающимися профиля обучения проводится в образовательной организации через систему предпрофильной подготовки в соответствии с планом учебно-воспитательной работы:

- изучение потребности обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) в формировании профильного класса;
- проведение родительского собрания в 9-х классах с разъяснением особенностей учебных планов различных профилей;
- систему профориентационной работы;
- участие обучающихся в научно-практических конференциях;
- изучение предложений учителей о возможности организации профильного обучения в будущих 10-х классах;
- выбор учебников и учебных программ, соответствующих избранному профилю обучения;
- собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями) о планах на продолжение образования, профессиональном самоопределении;
- разработка и утверждение учебного плана образовательной организации на следующий учебный год.

5.2. Открытие профильных классов согласовывается с Учредителем в установленном порядке.

6. Порядок комплектования профильных классов.

6.1. В соответствии с ч.4, 5 ст. 57 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация индивидуального отбора при приеме, либо переводе в образовательную организацию для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Башкортостан.

6.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим

профилю обучения, с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося и по результатам вступительных испытаний, предусмотренных локальными нормативными актами образовательной организации.

6.3. В профильные классы принимаются обучающиеся - выпускники 9 классов, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору (при их наличии – в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации и иных нормативно-правовых актов), независимо от их места проживания, на основании аттестата об основном общем образовании, прошедшие индивидуальный отбор в профильный класс в соответствии с утвержденным в образовательной организации порядком проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в профильные классы.

6.4. Индивидуальный отбор производится при приеме для получения среднего общего образования в профильных классах – в период с 20 июня по 31 июля текущего учебного года. Комплектование профильных классов осуществляется после прохождения в установленные сроки индивидуального отбора в период с 1 по 31 августа текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

6.5. Зачисление в профильные классы осуществляется по заявлению обучающихся или родителей обучающихся (законных представителей) на имя директора образовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление и документы могут быть предоставлены дистанционно посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, а именно на электронный адрес образовательной организации. Срок рассмотрения заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, об индивидуальном отборе не должен превышать 30 дней с момента подачи заявления.

6.6. При наличии вакантных мест прием в профильный класс может производиться дополнительно в течение учебного года. Прием (перевод) на вакантные места в течение года осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации, заявления о приеме на имя директора образовательной организации, при необходимости - предоставления портфолио достижений, с соблюдением условий прохождения индивидуального отбора.

6.7. Преимущественным правом зачисления при приеме в профильные классы обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечни, утвержденные Министерством высшего образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, по соответствующим предметам профильного обучения;
- победители и призеры мероприятий, включенных в календарь мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Республики Башкортостан с обучающимися образовательных организаций, в учебном году, предшествующем году прохождения обучающимся индивидуального отбора;
- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в профильном классе соответствующего профиля обучения;
- обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования;
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций по соответствующим профильным предметам (направлениям);
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по соответствующим профильным предметам (направлениям));

- выпускники МАОУ «Центр образования № 40»;
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.
- 6.8. За обучающимися профильных классов при отсутствии академической задолженности сохраняется право перехода в классы универсального профиля обучения (при наличии) по заявлению родителей (законных представителей).
- 6.9. Обучающимся 10-х профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года и до 1 сентября следующего учебного года при соблюдении следующих условий:
- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
 - самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля обучения;
 - наличия иного профильного класса в данной учебной параллели;
 - письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

7. Порядок индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в профильные классы.

- 7.1. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях реализации программы профильного обучения на уровне среднего общего образования.
- 7.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее двух недель до начала процедуры индивидуального отбора.
- 7.3. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется:
- по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (по учебным предметам, соответствующим профилю обучения);
 - с учетом результатов успеваемости на уровне основного общего образования;
 - результатов промежуточной (итоговой) аттестации по учебным предметам, соответствующим профилю обучения;
 - по результатам проведения тестирования по учебным предметам, соответствующим профилю обучения;
 - по результатам собеседования с учетом портфолио индивидуальных достижений обучающихся.
- 7.4. При необходимости процедура индивидуального отбора может быть проведена дистанционно. Формы дистанционного проведения индивидуального отбора общеобразовательная организация определяет самостоятельно.
- 7.5. При зачислении обучающегося в профильный класс проводится собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к освоению образовательных программ среднего общего образования по выбранному профилю обучения. При необходимости собеседование может быть проведено в дистанционной форме.
- 7.6. При собеседовании учитываются также индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами: дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими.
- 7.7. По итогам проведенного отбора обучающимся предоставляются баллы в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии		Возможные баллы	Баллы
1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	аттестат с отличием	5	
		4,51-4,99	4	
		4,01-4,5	3	
		3,51-4,0	2	
		3,01-3,5	1	
		до 3,0	0	
2.	Результаты государственной итоговой аттестации (ОГЭ – при наличии) обучающихся, освоивших программы основного общего образования (не менее 2-х предметов по профильному направлению)	математика	1 - 8-14 баллов 2 - 15-21 баллов 3 - 22-32 баллов	
		физика	1 - 11 -21 баллов 2 - 22-33 баллов 3 - 34-43 баллов	
		информатика	1 - 5-10 баллов 2 - 11-16 баллов 3 - 17-19 баллов	
		химия	1 - 10 - 20 баллов 2 - 21 - 30 баллов 3 - 31 - 40 баллов	
		биология	1 - 13 - 24 баллов 2 - 25 - 35 баллов 3 - 36 - 45 баллов	
		обществознание	1 - 14 - 23 баллов 2 - 24 - 31 баллов 3 - 32 - 35 баллов	
3.	Результаты промежуточной (итоговой) аттестации на уровне основного общего образования по профильным предметам (при отсутствии ОГЭ)	профильный предмет	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5	
		профильный предмет	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5	
		профильный предмет	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5	
		профильный предмет	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5	
4.	Победители, призёры и участники международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад и конкурсов, входящих в федеральный перечень по соответствующей образовательной области или профилю обучения		5 – международный 4 – всероссийский 3 – региональный 2 – муниципальный 1 – школьный	
5.	Победители, призёры и участники международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад, конкурсов и соревнований по другим образовательным областям		5 – международный 4 – всероссийский 3 – региональный 2 – муниципальный 1 – школьный	
6.	Победители, призеры и участники научно-практических конференций, проектов по профильным предметам		5 – международный 4 – всероссийский 3 – региональный	

			2 – муниципальный 1 – школьный	
7.	Выпускники 9-х классов, получивших основное образование в классах с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов		2 – Центр образования № 40 1 – другие образовательные организации	
8.	Выпускники 9-х классов, получивших дополнительное образование по соответствующим образовательным областям или предметам		2 – Центр образования № 40 1 – другие образовательные организации	
9.	Дополнительные баллы (могут быть предоставлены при успешном прохождении тестирования)		2 – 13-23 балла за тест 1 – 0-12 баллов за тест	
10.	Дополнительные баллы могут быть предоставлены при прохождении собеседования		1	
	ИТОГО			

7.8. Для организации индивидуального отбора в профильные классы создается комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся (далее – комиссия). В состав комиссии входят: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители 9-х (выпускных) классов, учителя-предметники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, представители коллегиальных органов управления. В состав комиссии входит нечетное количество человек.

7.9. Порядок создания и организации работы комиссии устанавливается локальными актами образовательной организации по согласованию с учредителем образовательной организации. Численность, персональный состав, график работы комиссии, сроки и место приема заявлений ежегодно утверждается приказами директора образовательной организации.

7.10. Комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся решает следующие задачи:

- комплектование профильных классов с учетом успеваемости обучающихся, результатов собеседования, результатов тестирования (при проведении), индивидуальных достижений;
- проведение экспертизы документов, представленных в портфолио обучающегося;
- составление рейтинга обучающихся.

7.11. Председателем комиссии является директор образовательной организации. Председатель организует деятельность комиссии, информирует членов комиссии о предстоящем заседании, осуществляет общее руководство работой комиссии во время заседаний.

7.12. На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии, который ведет соответствующую документацию. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Заседания комиссии при необходимости могут быть организованы в дистанционной форме,

7.13. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении вопросов и принятии решения, изучают необходимую документацию по рассматриваемому вопросу. Члены комиссии имеют право высказывать

свое особое мнение по каждому обучающемуся, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

7.14. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

7.15. В протоколе по результатам проведения индивидуального отбора составляется рейтинг обучающихся для зачисления в профильные классы в порядке убывания набранных ими баллов. Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.16. О решении комиссии образовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола комиссией по соответствующему учебному предмету или профилю.

7.17. Рейтинг обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде. Рейтинг может изменяться в ходе проведения дальнейших процедур индивидуального отбора.

7.18. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию. Конфликтная комиссия создается в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

7.19. В состав конфликтной комиссии входят: директор, заместитель директора, учителя-предметники по учебным предметам апелляции, учителя-предметники, не входящие в состав комиссии по проведению индивидуального отбора, представители коллегиальных органов, не входящие в состав комиссии по проведению индивидуального отбора.

7.20. О решении конфликтной комиссии образовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося в течение одного дня после заседания конфликтной комиссии.

7.21. Процедура проведения индивидуального отбора должна быть завершена не позднее 31 июля текущего года. Зачисление обучающихся в профильные классы оформляется приказом директора образовательной организации.

8. Управление профильными классами.

8.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка.

8.2. Организацию и анализ деятельности коллектива образовательной организации по работе в профильных классах осуществляют директор и заместители директора по учебно-воспитательной работе.

8.3. Финансирование содержания профильного класса осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.

Настоящее Положение утверждено с учетом мнения
Совета обучающихся МАОУ «Центр образования № 40»
(протокол № 1 от 11.01.2023г.),
в соответствии с ч.3 ст.30 Федерального закона
«Об образовании в Российской Федерации»