

**МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МАОУ «Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
«Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
Протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Центр образования № 40
с углубленным изучением отдельных предметов»
А.Р. Уразова
Приказ № 261р от «29» августа 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования №40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования №40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича.

1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными в МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Центр) обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую учащиеся, родители (законные представители) и иные третьи лица предоставляют центру.

1.3. Целью Положения является защита персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) и иных третьих лиц от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2. Цели обработки персональных данных, их категории и перечень, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных

1.Цельобработки: организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам		
Категории данных	Персональные данные	Специальные данные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия,имя,отчество; • пол; • гражданство; • датаи месторождения; • изображение(фотография,видео); • паспортныеданные; • адресрегистрациипоместу жительства; • адресфактического проживания; • контактныеданные; • страховойномериндивидуального лицевого счета (СНИЛС); • сведенияоб успеваемости обучающегосяидругие сведения, образующиеся в процессе реализацииобразовательной программы; • иныеперсональныеданные, предоставляемыефизическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования 	Сведения о состоянии здоровья
Категории субъектов	Обучающиеся,ихродители(законныепредставители)	
Способы обработки	Автоматизированнаяобработкаибезсредствавтоматизации,втомчисле: <ul style="list-style-type: none"> • получениеперсональныхданныхвустнойиписьменнойформе непосредственно от субъектов персональных данных; • внесенияперсональныхданныхвжурналы,реестрыи информационные системы и документы лица. 	
Срокиобработки	Втечениесрокареализацииобразовательнойпрограммы	
Срокихранения	Втечениесрока,установленногономенклатуройделзависимостиот типа документа, в котором содержатся персональные данные	
Порядок уничтожения	ВсоответствииисПорядкомунничтоженияиобезличиванияперсональных данных лица в зависимости от типа носителя персональных данных	

2.Цельобработки:реализациягражданско-правовыхдоговоров,стороной,выгодоприобретателем или получателем которых является Школа	
Категории данных	Персональныеданные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия,имя,отчество; • паспортныеданные; • адресрегистрациии(или)фактического проживания; • контактныеданные; • индивидуальныйномерналогоплательщика; • номеррасчетного счета; • номербанковской карты; • иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами,необходимыедлязаключенияиисполнениядоговоров
Категории субъектов	Контрагенты,партнеры,стороныдоговора
Способы обработки	<p>Автоматизированнаяобработкаибезсредствавтоматизации,втомчисле:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получениеперсональныхданныхвустнойиписьменнойформе непосредственно от субъектов персональных данных; • внесенияперсональныхданныхвжурналы,реестрыи информационные системы и документы Центра
Срокиобработки	Втечениесрока,необходимогодляисполнениязаключенногодоговора
Срокихранения	Втечениесрока,установленногономенклатуройделвзависимостиот типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	ВсоответствииисПорядкомунничтоженияиобезличиванияперсональных данных Центра в зависимости от типа носителя персональных данных
3.Цельобработки:обеспечение безопасности	
Категории данных	Персональныеданные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия,имя,отчество; • паспортныеданные; • адресрегистрациии(или)фактического проживания; • контактныеданные
Категории субъектов	ПосетителиМАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
Способы обработки	<p>Автоматизированнаяобработкаибезсредствавтоматизации,втомчисле:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получениеперсональныхданныхвустнойиписьменнойформе непосредственно от субъектов персональных данных;

	<ul style="list-style-type: none"> • внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы Центра
Сроки обработки	В течение периода нахождения посетителя на территории МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов»
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе минимум 30 дней в отношении записей камер видеонаблюдения
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных Центра в зависимости от типа носителя персональных данных

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Сбор персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) Центр осуществляет во время приема документов на обучение.

3.2. Сбор данных физических лиц по договорам Центр осуществляет при оформлении договоров.

3.3. Сбор данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Центр осуществляет при оформлении или приеме документов.

3.4. Центр получает персональные данные лично у субъекта персональных данных или его представителя. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъекта персональных данных и получить их письменное согласие.

3.5. Центр не вправе обрабатывать персональные данные обучающихся, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, биометрические персональные данные несовершеннолетних, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

3.6. Обработка персональных данных обучающихся ведется исключительно в целях реализации их прав на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ.

3.7. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации прав обучающихся на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ.

3.8. Обработка персональных данных физических лиц по договорам ведется исключительно в целях исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является такое физическое лицо, а также для заключения договора по инициативе физического лица или договора, по которому физическое лицо будет выгодоприобретателем или поручителем.

3.9. Обработка персональных данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации прав обучающихся на получение образования.

4. Доступ к персональным данным

4.1. Доступ к персональным данным обучающихся, родителей (законных представителей) и третьих лиц имеет директор МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» в полном объеме.

4.2. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом директора Центра.

5. Передача персональных данных

5.1. Работники МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов», имеющие доступ к персональным данным обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и третьих лиц, обязаны не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.2. Обучающиеся, родители (законные представители) и третьи лица не должны передавать персональные данные, ставшие им известными от субъекта персональных данных, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

5.3. Обучающиеся, родители (законные представители) и третьи лица обязаны использовать персональные данные, ставшие им известными от субъекта персональных данных, лишь в целях, для которых они сообщены.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

6.1. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в лицее относятся:

6.1.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных, в обязанности которого входит в том числе организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж работников, внутренний контроль за соблюдением в лицее требований законодательства к защите персональных данных.

6.1.2. Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

6.1.3. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами

МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» по вопросам обработки персональных данных.

6.1.4. Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.

6.1.5. Учет материальных носителей персональных данных.

6.1.6. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.1.7. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

6.1.8. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

6.1.9. Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте МАОУ «Центр образования № 40 с углубленным изучением отдельных предметов».

6.1.10. Организация уведомления Роскомнадзора в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, в соответствии с законодательством о персональных данных.

6.1.11. Обеспечение взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности.

7. Ответственность

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и третьих лиц, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях, установленных законодательством РФ.

7.2. Моральный вред, причиненный учащимся, родителям (законным представителям) учащихся и третьим лицам вследствие нарушения их прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда.