

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МАОУ «Центр образования №40»
Протокол №6 от 12.01.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Центр образования №40»
А.Р. Уразова
Приказ № 8 от «15 января 2026 г



СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
МАОУ «Центр образования №40»
Протокол №3 от 12.01.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе)
в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования №40 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича

Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования №40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан имени Героя Российской Федерации Серафимов Максима Владимировича (далее – МАОУ «Центр образования №40», образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями); Федеральным законом от 21 ноября 2022 года №465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 июля 2021 года №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 08.05.2014 г. №32215; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), зарегистрированы в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный номер 61573); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об

утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 января 2021г., регистрационный № 62296); Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (с последующими изменениями); Законом Республики Башкортостан от 22 февраля 2022 года № 535-з «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Республики Башкортостан»; Распоряжения Главы Республики Башкортостан №РГ-415 от 11 октября 2022 года «О Плане мероприятий по оказанию содействия семьям граждан из Республики Башкортостан, принимающих участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей Украины»; постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 марта 2022 года № 98 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 июля 2020 года № 467)», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14 декабря 2021 года № 1727 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»; Уставом МАОУ «Центр образования № 40».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения индивидуального отбора в предпрофессиональные классы МАОУ «Центр образования № 40» (далее – образовательная организация). Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.4. Решение об открытии предпрофессиональных классов принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем органом, осуществляющим управление в сфере образования.

1.5. Предпрофессиональные классы открываются на уровне общего образования.

1.6. Предпрофессиональные классы открываются с учетом имеющихся условий, интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии квалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса обучающихся, родителей (законных представителей).

Образовательная организация, имеющая предпрофессиональные классы, несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

2. Основные цели предпрофессиональных классов

2.1. Обучение в предпрофессиональных классах направлено на реализацию личностно-ориентированного обучения. Обучение в предпрофессиональных классах организуется с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся в соответствии с ч.4 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Предпрофессиональные классы направлены на дифференциацию содержания и формируются с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

2.3. Организация предпрофессиональных классов в на уровне основного общего образования призвана способствовать осознанной мотивации обучающихся на выбор

определенного профиля обучения в 10 классе.

3. Порядок комплектования классов с углубленным изучением отдельных предметов.

- 3.1. В соответствии с ч.4, ст.57 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация индивидуального отбора при приеме, либо переводе в образовательную организацию для обучения в классах с углубленным изучением отдельных предметов допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Башкортостан.
- 3.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в предпрофессиональные классы начинается с седьмого класса и осуществляется по результатам промежуточной аттестации по учебному предмету (предметам) углубленного изучения и по результатам вступительных испытаний, предусмотренных локальными нормативными актами образовательной организации.
- 3.3. Критерии индивидуального отбора обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации по согласованию с учредителем.
- 3.4. Индивидуальный отбор производится при переводе в предпрофессиональный класс – в период с 1 июня по 5 июля текущего учебного года.
- 3.5. Зачисление в предпрофессиональные классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора образовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление и документы могут быть предоставлены дистанционно посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, а именно на электронный адрес образовательной организации. Срок рассмотрения заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося об индивидуальном отборе не должен превышать 30 дней с момента подачи заявления.

При наличии вакантных мест прием в предпрофессиональные классы может производиться дополнительно в течение учебного года. Прием (перевод) на вакантные места в течение года осуществляется на основании результатов промежуточной (итоговой) аттестации и текущей успеваемости (представленной в ведомости текущей успеваемости), заявления о приеме на имя директора образовательной организации, при необходимости - предоставления портфолио достижений, с соблюдением условий прохождения индивидуального отбора.

- 3.6. Преимущественным правом зачисления при приеме (переводе) в предпрофессиональные классы обладают следующие категории обучающихся:
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечни, утвержденные Министерством высшего образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, по соответствующим предметам профильного обучения;
 - обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее образование в соответствующем предпрофессиональном классе;
 - обучающиеся, имеющие отметки «отлично» по результатам промежуточной аттестации;
 - победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций;
 - обучающиеся МАОУ «Центр образования №40»;
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.
- 3.7. Комплектование предпрофессионального класса осуществляется после прохождения в установленные сроки индивидуального отбора в период с 16 июня по 31 августа текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.8. За обучающимися предпрофессиональных классов при отсутствии академической задолженности сохраняется право перехода в общеобразовательные классы (при наличии) по заявлению родителей (законных представителей).

4. Порядок индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

- 4.1. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее двух недель до начала процедуры индивидуального отбора.
- 4.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в предпрофессиональные классы осуществляется:
- по результатам промежуточной аттестации по учебному предмету (предметам) углубленного изучения;
 - по результатам вступительных испытаний – теста по учебному предмету (предметам) углубленного изучения;
 - по результатам собеседования.
- 4.3. При необходимости процедура индивидуального отбора может быть проведена дистанционно. Формы дистанционного проведения индивидуального отбора общеобразовательная организация определяет самостоятельно.

При зачислении обучающегося в предпрофессиональные классы проводится собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности

обучающегося к освоению образовательных программ основного общего образования. При необходимости собеседование может быть проведено в дистанционной форме.

4.4. При собеседовании учитываются также индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами: дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими.

4.5. По итогам проведенного отбора обучающимся предоставляются баллы в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии	Возможные баллы	Баллы
1.	Результаты тестирования обучающихся по учебному предмету (предметам) углубленного изучения	5,0	5
		4,51-4,99	4
		4,01-4,5	3
		3,51-4,0	2
		3,01-3,5	1
		до 3,0	0
2.	Результаты промежуточной аттестации по предметам углубленного изучения	предмет 1	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5
		предмет 2	1 - Оценка 3 2 - Оценка 4 3 - Оценка 5
3.	Победители, призеры и участники международных, всероссийских, региональных перечневых конкурсов, олимпиад по предметам углубленного изучения	5 – международный 4 – всероссийский 3 – региональный 2 – муниципальный 1 – школьный	
4.	Дополнительные баллы (могут быть предоставлены при наличии портфолио)	1 - 2 балла	

5.	Дополнительные баллы могут быть предоставлены при прохождении собеседования		1 – 2 балла	
----	---	--	-------------	--

2.1. Для организации индивидуального отбора в предпрофессиональные классы создается комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся (далее – комиссия). В состав комиссии входят: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители 5-9 классов, учителя-предметники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, представители коллегиальных органов управления. В состав комиссии входит нечетное количество человек.

2.2. Порядок создания и организации работы комиссии устанавливается локальными актами образовательной организации по согласованию с учредителем образовательной организации. Численность, персональный состав, график работы комиссии, сроки и место приема заявлений ежегодно утверждается приказами директора образовательной организации.

2.3. Комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся решает следующие задачи:

- комплектование предпрофессиональных классов с учетом успеваемости обучающихся, результатов собеседования, результатов тестирования (при проведении), индивидуальных достижений;
- проведение экспертизы документов, представленных в портфолио обучающегося;
- составление рейтинга обучающихся.

2.4. Председателем комиссии является директор образовательной организации. Председатель организует деятельность комиссии, информирует членов комиссии о предстоящем заседании, осуществляет общее руководство работой комиссии во время заседаний.

2.5. На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии, который ведет соответствующую документацию. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Заседания комиссии при необходимости могут быть организованы в дистанционной форме,

2.6. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении вопросов и принятии решения, изучают необходимую документацию по рассматриваемому вопросу. Члены комиссии имеют право высказывать свое особое мнение по каждому обучающемуся, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии.

2.7. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.8. В протоколе по результатам проведения индивидуального отбора составляется рейтинг обучающихся для зачисления в предпрофессиональные классы с углубленным изучением отдельных предметов в порядке убывания набранных ими баллов. Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

2.9. О решении комиссии образовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня

после подписания протокола комиссией по соответствующему учебному предмету или профилю.

2.10. Рейтинг обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде. Рейтинг может изменяться в ходе проведения дальнейших процедур индивидуального отбора.

2.11. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию. Конфликтная комиссия создается в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

2.12. В состав конфликтной комиссии входят: директор, заместитель директора, учителя-предметники по учебным предметам апелляции, учителя-предметники, не входящие в состав комиссии по проведению индивидуального отбора, представители коллегиальных органов, не входящие в состав комиссии по проведению индивидуального отбора.

2.13. О решении конфликтной комиссии образовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося в течение одного дня после заседания конфликтной комиссии.

2.14. Процедура проведения индивидуального отбора должна быть завершена не позднее 15 июня текущего года. Зачисление обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов оформляется приказом директора образовательной организации.